

Số: /QĐ-STP

Lào Cai, ngày tháng 7 năm 2025

**QUYẾT ĐỊNH**

**Thành lập Ban chỉ đạo và Tổ giúp việc về Phát triển khoa học công nghệ,  
Đổi mới sáng tạo Chuyển đổi số và Đề án 06 của Sở Tư pháp tỉnh Lào Cai**

**GIÁM ĐỐC SỞ TƯ PHÁP TỈNH LÀO CAI**

*Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16 tháng 6 năm 2025;*

*Căn cứ Nghị quyết số 57-NQ/TW về đột phá phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số quốc gia;*

*Căn cứ Quyết định 260/QĐ-UBND ngày 03/7/2025 của UBND tỉnh Lào Cai về thành lập Ban Chỉ đạo của UBND tỉnh Lào Cai về Phát triển khoa học công nghệ, Đổi mới sáng tạo, Chuyển đổi số và Đề án 06;*

*Căn cứ Quyết định số 02/QĐ-UBND ngày 01/7/2025 của UBND tỉnh Lào Cai về việc Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức của Sở Tư pháp tỉnh Lào Cai;*

*Theo đề nghị của Chánh Văn phòng Sở Tư pháp tỉnh Lào Cai,*

**QUYẾT ĐỊNH :**

**Điều 1.** Thành lập Ban Chỉ đạo về Phát triển khoa học công nghệ, Đổi mới sáng tạo, Chuyển đổi số và Đề án 06 (*sau đây gọi tắt là Ban chỉ đạo*) và Tổ giúp việc Ban chỉ đạo (*gọi tắt là Tổ giúp việc*) Sở Tư pháp tỉnh Lào Cai gồm các ông, bà có tên sau:

**I. Ban chỉ đạo:**

- Ông Đặng Đình Chung, Giám đốc Sở: Trưởng ban;
- Bà Lã Thị Liên, Phó Giám đốc: Phó trưởng ban;
- Bà Nguyễn Thị Thúy, Phó Giám đốc: Phó trưởng ban;
- Ông Hoàng Văn Tuấn, Phó Giám đốc: Phó trưởng ban;
- Ông Nguyễn Hưng Tĩnh, Phó Giám đốc: Phó trưởng ban;
- Ông Trần Xuân Hưng, Phó Giám đốc: Phó Trưởng ban;

7. Bà Phạm Thị Minh Lý, Chánh Văn phòng: Ủy viên thường trực;
8. Bà Tô Thị Thanh Mai, Trưởng phòng Xây dựng văn bản quy phạm pháp luật: Ủy viên;
9. Bà Nguyễn Thu Phương, Trưởng phòng Phổ biến, giáo dục pháp luật: Ủy viên;
10. Bà Chu Mỹ Hạnh, Trưởng phòng Kiểm tra văn bản và Quản lý xử lý vi phạm hành chính: Ủy viên;
11. Bà Nguyễn Thu Trang, Trưởng phòng Hành chính tư pháp và Hỗ trợ tư pháp: Ủy viên;
12. Bà Trần Thị Chinh, Giám đốc Trung tâm Trợ giúp pháp lý: Ủy viên;
13. Ông Phạm Ngọc Nghĩa, Giám đốc Trung tâm Đấu giá tài sản: Ủy viên;

## **II. Tổ giúp việc:**

1. Bà Nguyễn Phương Thúy, Phó Văn phòng: Tổ trưởng;
2. Bà Trần Thị Lan, Chuyên viên Công nghệ thông tin: Tổ phó;
3. Bà Nguyễn Lê Hằng, Phó phòng Kiểm tra văn bản quy phạm pháp luật, Xử lý vi phạm hành chính: Tổ viên;
4. Bà Lương Thị Ngọc Phương, Phó Giám đốc Trung tâm Trợ giúp pháp lý: Tổ viên;
5. Bà Đỗ Thị Hồng Vân, Phó Giám đốc Trung tâm Đấu giá tài sản: Tổ viên;
6. Ông Đặng Anh Tuấn, Chuyên viên phòng Phổ biến pháp luật: Tổ viên;
7. Bà Ngô Thị Hồng Hoa, Chuyên viên phòng Xây dựng văn bản quy phạm pháp luật: Tổ viên;
8. Bà Nguyễn Việt An, chuyên viên phòng Hành chính tư pháp và Hỗ trợ tư pháp: Tổ viên;
9. Bà Trần Thị Hằng Nga, Viên chức Trung tâm Trợ giúp pháp lý: Tổ viên;
10. Bí thư Chi đoàn thành niên Sở Tư pháp: Tổ viên.

## **Điều 2. Nhiệm vụ và quyền hạn**

### **I. Nhiệm vụ, quyền hạn của Ban chỉ đạo**

1. Nghiên cứu, đề xuất, tham mưu Ban Lãnh đạo Sở chỉ đạo, phối hợp thực hiện các chủ trương, chiến lược, cơ chế, chính sách, các giải pháp phù hợp với điều kiện thực tiễn của Sở nhằm phát triển khoa học công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số, cải cách hành chính và triển khai Đề án 06

2. Tham mưu đề xuất với Ban Lãnh đạo Sở về chủ trương, chính sách, định hướng và giải pháp nhằm phát triển hiệu quả các nhiệm vụ liên quan đến phát triển

khoa học công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số, cải cách hành chính và thực hiện Đề án 06 trong phạm vi quản lý của Sở. Nội dung tham mưu bao gồm mục tiêu, chiến lược, chương trình hành động và kế hoạch triển khai phù hợp với thực tế tại Sở.

3. Giúp Lãnh đạo Sở điều hành các phòng chuyên môn nghiệp vụ, đơn vị sự nghiệp trong việc triển khai các kế hoạch, chương trình, đề án khoa học và công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số, cải cách hành chính và Đề án 06.

4. Tổ chức kiểm tra, giám sát, đôn đốc việc thực hiện các nhiệm vụ được giao. Nội dung giám sát bao gồm tiến độ và kết quả triển khai các chương trình, đề án, giải pháp phát triển khoa học công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số, cải cách hành chính và Đề án 06.

5. Phối hợp triển khai các văn bản chỉ đạo, chương trình, kế hoạch, đề án của cấp trên liên quan trong đó bao gồm việc thực hiện các nghị quyết, hành động của Chính phủ, bộ ngành Trung ương, của tỉnh cũng như các định hướng chiến lược về chuyển đổi số quốc gia, Đề án 06 và các chương trình chuyển đổi số của ngành, lĩnh vực.

6. Ngoài các nhiệm vụ nêu trên, Ban Chỉ đạo thực hiện các công việc khác theo yêu cầu chỉ đạo của Ban Giám đốc Sở

## II. Nhiệm vụ của Tổ giúp việc

1. Tham mưu cho Ban chỉ đạo thực hiện công tác phát triển khoa học công nghệ, đổi mới sáng tạo, Chuyển đổi số và Đề án 06 của Sở.

2. Thường xuyên đôn đốc các phòng chuyên môn, đơn vị sự nghiệp thực hiện nhiệm vụ chuyển đổi số.

3. Chuẩn bị tài liệu và tổng hợp các ý kiến cho cuộc họp của Ban Chỉ đạo theo định kỳ hoặc đột xuất.

4. Nhiệm vụ của các tổ viên Tổ giúp việc do Tổ trưởng phân công.

4. Thực hiện các nhiệm vụ khác khi có yêu cầu.

### **Điều 3.** Tổ chức và hoạt động của Ban chỉ đạo, tổ giúp việc

1. Ban chỉ đạo có quy chế hoạt động do Trưởng ban chỉ đạo quyết định, phân công nhiệm vụ.

2. Các thành viên của Ban chỉ đạo và Tổ giúp việc làm việc theo chế độ kiêm nhiệm.

### **Điều 4.** Quyết định này có hiệu lực từ ngày ký.

**Điều 5.** Chánh văn phòng, Giám đốc Sở Tư pháp, các Phó Giám đốc Sở Tư pháp, Trưởng các phòng chuyên môn nghiệp vụ, các đơn vị sự nghiệp và các ông, bà có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành./.

***Nơi nhận:***

- Như Điều 1;
- Sở Khoa học và Công nghệ;
- Lãnh đạo Sở (b/c);
- Phòng CMNV, ĐVSN;
- Lưu: VT, CNTT, VP.

**GIÁM ĐỐC**

**Đặng Đình Chung**